

# **VEDTÆGTER**

## **FOR**

### **PRIVATINSTITUTIONEN KVÆRNDRUP BØRNEHAVE**

**§ 1.** Stk. 1: Kværndrup Børnehave er en selvejende privat daginstitution jf. § 11a, ifølge lov nr. 400. Kværndrup Børnehave har hjemsted på adressen Toftevej 9, 5772 Kværndrup i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Stk. 2: Kværndrup Børnehave lever op til Faaborg-Midtfyn Kommunes godkendelseskriterier, formålsbestemmelser samt bestemmelserne om pædagogiske læreplaner jf. servicelovens § 8a.

Stk. 3: Kværndrup Børnehaves formål er at virke som dagtilbud for børn i førskolealderen. Kværndrup Børnehave er godkendt til 40 børn, men med mulighed for udvidelse i sommermånederne.

Stk. 4: Kværndrup Børnehave er åben for børn, der kræver særlig indsats. Kværndrup Børnehave ser sig som et bidrag til kommunens samlede generelle og forebyggende tilbud til børn. Privatinstitutionen vil i samarbejde med forældrene og børnene skabe rammer, der fremmer børns udvikling, trivsel og selvstændighed.

Stk. 5: Kværndrup Børnehave fastsætter selv sin åbningstid, der dog for et kalenderår ad gangen, mindst vil være den af kommunen maksimale ugentlige timeantal, fordelt på ugens 5 hverdage. De nuværende åbningstider fremgår af bilag 1.

Stk. 6: Kværndrup Børnehaves forældrebestyrelse kan i samarbejde med privatinstitutionens leder fastsætte årlige lukkedage (i henhold til kommunens godkendelseskriterier).

**§ 2.** Stk. 1: Kværndrup børnehave har en venteliste, hvor optagelseskriterierne følger den til enhver tid gældende kommunale orientering om optagelse fra Faaborg-Midtfyn Kommune. Afgørelser om dispensation ligger hos et udvalg bestående af lederen, en repræsentant for personalet og en forældrerepræsentant fra bestyrelsen.

Stk. 2: Enhver kan få oplyst hvilket nr. ens barn har på ventelisten med forbehold for de ændringer, som løbende indtræffer.

Stk. 3: Så vidt det er muligt tages der hensyn til søskendebørn i Kværndrup Børnehave.

Stk. 4: Kværndrup Børnehave er omfattet af Faaborg-Midtfyn Kommunes regler for støtte til børn med særlige behov.

Stk. 5: Kværndrup Børnehave administrerer forældreindbetalingen efter gældende betalingsregler. Ved manglende betaling er det lederens ansvar at informere forældrebestyrelsen, som herefter skal træffe en afgørelse. Regler om nedsættelse eller bortfald af forældreindbetaling samt om søskenderabat gælder også for Kværndrup Børnehave.

### **§ 3.**

Stk. 1: Kværndrup Børnehaves ledelse består af en forældrebestyrelse på 6 medlemmer, der varetager den overordnede ledelse, og en leder, der varetager den daglige ledelse og drift. Forældrebestyrelsen har ansvaret for ansættelse og afskedigelse af leder og det øvrige personale. Personale bliver ansat efter indstilling fra lederen.

Stk. 2: Af forældrebestyrelsens 6 medlemmer skal 5 medlemmer, og indtil 3 suppleanter for disse, vælges af og blandt institutionens forældre/værger.

Stk. 2a: Som forældrebestyrelsens sidste medlem vælges 1 medarbejderrepræsentant og en suppleant for denne, af og blandt institutionens fastansatte medarbejdere, bortset fra lederen. Medarbejderrepræsentanten har ret til at blive hørt, men har ikke stemmeret.

Stk. 3: Forældrerepræsentanters og personalerepræsentantens valgperiode er 2 år, mens forældresuppleanter vælges for 1 år ad gangen. Valget foretages på den årlige ordinære generalforsamling, og ved valget tages der stilling til, i hvilken rækkefølge suppleanterne indtræder i bestyrelsen ved forældrerepræsentanters udtræden. For samtlige valg gælder, at valgperioden påbegyndes umiddelbart efter valget.

### **§ 4.**

Stk. 1: Forældre/værger til børn i Kværndrup Børnehave er valgbare og har valget vedrørende valg af forældrerepræsentanter og suppleanter til forældrebestyrelsen. Ved afstemninger kan forældre/værger afgive 1 stemme pr. indskrevet barn i Kværndrup Børnehave.

Stk. 2: Valg af repræsentanter og suppleanter til forældrebestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed, hvorved der ikke kan træffes afgørelse om, hvem der er valgt, finder omvalg sted mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer. Medfører omvalget ikke en afklaring, foretages lodtrækning mellem de kandidater, der har deltaget i omvalget.

Stk. 3: Forældrerepræsentanter udtræder af forældrebestyrelsen og valg af suppleanter bortfalder, såfremt deres børn ophører i Kværndrup Børnehave eller til næst kommende ordinære generalforsamling. Medlemmer kan i øvrigt udtræde af forældrebestyrelsen som følge af, at tilknytningsforholdet til Kværndrup Børnehave ophører.

**§ 5.** Stk. 1: Forældrebestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand og sekretær.

Stk. 2: Forældrebestyrelsen påser, at Kværndrup Børnehaves administrative og økonomiske anliggender varetages under hensyn til institutionens formål og de regler, der til enhver tid gælder for dens ledelse og drift.

Stk. 3: Forældrebestyrelsen godkender principper for Kværndrup Børnehave, for eksempel pædagogiske principper og principper for årsplan, læreplan og budget.

Stk. 4: Kværndrup Børnehave er omfattet af gældende inhabilitetsregler. Såvel Kværndrup Børnehaves personale som forældrebestyrelse er underlagt loven om tavshedspligt.  
Ved ny-ansættelser af personale indhentes der straffe- og børneattest.

**§ 6.** Stk. 1: Forældrebestyrelsen afholder mindst 6 ordinære møder årligt. Formanden indkalder til og leder møderne. Foruden forældrerepræsentanterne deltager institutionens leder og 1 medarbejderrepræsentant til møderne. Bestyrelsesmøderne er åbne for øvrige forældre, og øvrige medarbejdere i Kværndrup Børnehave dog uden stemmeret. Forældrebestyrelsens møder lukkes dog under behandling af personsager.

Stk. 2: Formanden eller 3 bestyrelsesmedlemmer kan indkalde til ekstraordinært forældrebestyrelsesmøde med eller uden medarbejderdeltagelse. Forældrebestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når et flertal af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

Stk. 3: Forældrebestyrelsens afgørelser træffes ved almindelig flertalsafstemning, medmindre andet er aftalt. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 4: Forældrebestyrelsen fastsætter forretningsordenen og drager omsorg for, at der tages referat af bestyrelsesmøder. Lederen kan være forældrebestyrelsens sekretær.

**§ 7.** Stk. 1: Til at forpligte institutionen over for tredjemand kræves underskrift af forældrebestyrelsens formand, eller i dennes varige forfald næstformand, sammen med et andet bestyrelsesmedlem og med institutionens leder. Dispositioner vedr. fast ejendom eller institutionens lejemål kræver dog underskrift af yderligere 2 bestyrelsesmedlemmer.

**§ 8.** Stk. 1: Institutionen hæfter med sin formue efter dansk rets almindelige regler for alle institutioners gældsforpligtelser.

Stk. 2: Forældrebestyrelsens medlemmer er ansvarlige for privatinstitutionens dispositioner i overensstemmelse med dansk rets almindelige ansvarsregler.

**§ 9.** Stk. 1: Hvert år i oktober indkalder forældrebestyrelsen forældrene til ordinær generalforsamling med mindst 14 dages varsel med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning v. formanden
3. Børnehavens beretning v. lederen
4. Økonomi m. fremlæggelse af årsregnskabet
5. Valg af bestyrelse og suppleanter
6. Indkommende forslag
7. Evt.

Stk. 2: Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af forældrebestyrelsen eller af mindst 1/3 af forældrekrædsen ligeledes med 14 dages varsel.

**§ 10.** Stk. 1: I tilfælde af privatinstitutionens nedlæggelse anvendes dens formue til et børnerelateret projekt i området, en anden tilsvarende eller lignende institution, eller et formål, der er foreneligt med privatinstitutionens.

Stk. 2: Nedlæggelse af Kværndrup Børnehave kræver en ekstraordinær generalforsamlings godkendelse med et stemmeflertal på mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer eller forældre.

Stk. 3: Der må ikke trækkes overskud ud af den løbende drift.

Stk. 4: Der henvises til § 12.

**§ 11.** Stk. 1: Ændringer af vedtægten kræver tilslutning af mindst 4 bestyrelsesmedlemmer.

**§ 12.** Stk. 1: Ved børnehavens nedlæggelse skal et beløb på kr. 438.000,- dog anvendes forlods til daginstitutiondrift eller et andet socialt eller sundhedsmæssigt formål.

Beslutninger om anvendelse af beløbet kræver tilslutning fra samtlige bestyrelsesmedlemmer og godkendelse af Faaborg-Midtfyn Kommune.

Stk. 2: § 10 stk. 3, om forbud mod at udlodde overskud og § 12 stk. 1, kan alene ændres med tilslutning af samtlige bestyrelsesmedlemmer, samt med godkendelse af Faaborg-Midtfyn Kommune og fondsmyndigheden.